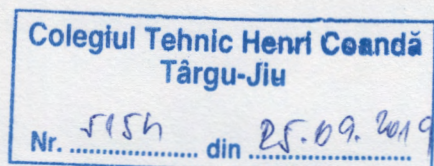


# **COLEGIUL TEHNIC „HENRI COANDĂ” Târgu Jiu**

Strada Islaz nr. 2, Târgu Jiu, Gorj

Tel/Fax : 053.215550 / 223707

E-mail : cthc\_tgjiu@yahoo.com



## **Plan de acțiune al școlii (P.A.S.)**

### **2015-2020**

**APROBAT în CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE din 28.09.2018**

**Revizuit în CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE din 19.09.2019**



# CUPRINS

<b>PARTEA I – CONTEXTUL</b> .....	3
1.1 Misiunea unității .....	3
1.2 Profilul prezent al școlii .....	3
1.3 Analiza rezultatelor anului trecut.....	5
1.4 Priorități naționale.....	11
1.5 Obiective și priorități regionale și locale.....	11
<b>PARTEA a II –a ANALIZA NEVOILOR</b> .....	11
2.1 Analiza mediului extern.....	11
2.1.1 Piața muncii.....	12
2.1.2 Cererea de competențe.....	13
2.1.3 Date demografice.....	14
2.1.4 Parteneri actuali și potențiali.....	15
2.2 Analiza mediului intern.....	19
2.2.1. Predarea și învățarea.....	19
2.2.2. Materiale și resurse didactice.....	21
2.2.3. Rezultatele elevilor.....	21
2.2.4. Consilierea și orientarea vocațională oferite elevilor.....	22
2.2.5. Analiza portofoliului de produse.....	22
2.3. Resurse fizice și umane.....	23
2.3 Analiza SWOT.....	25
2.4 Rezumatul principalelor aspecte care necesită dezvoltare.....	25
<b>PARTEA a III –a PLANUL OPERAȚIONAL</b> .....	26
3.1 Țintele (scopurile) strategice.....	26
3.2 Planul operațional 2019-2020.....	26
<b>PARTEA a IV –a CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE</b> .....	35
4.1 Consultarea.....	35
4.1.1 Planificarea acțiunilor și elaborarea PAS.....	35
4.1.2 Surse de informații.....	35
4.2 Monitorizarea și evaluarea.....	36
4.2.1. Activități de monitorizare și evaluare.....	36
4.2.2. Programul activității de monitorizare și evaluare.....	36
<b>GLOSAR</b> .....	37

**1.1. Viziunea Colegiului Tehnic Henri Coandă este de a deveni o școală care asigură succesul tuturor absolvenților.**

## **PARTEA I – CONTEXTUL**

**Misiunea Colegiului Tehnic Henri Coandă este pregătirea tinerilor pentru o lume în continuă schimbare.**

### **1.2. Profilul prezent al școlii**

Colegiul Tehnic „Henri Coandă” Târgu-Jiu, județul Gorj a fost înființat în anul 1978, ca urmare a cererii tot mai crescute de muncitori calificați în domeniile mecanic și electric din regiune.

La început, unitatea noastră a funcționat sub denumirea de Grupul Școlar Mecanic IMUPF Târgu Jiu, având doar două clase de liceu și patru clase de școală profesională.

În timp școala și-a extins planul de școlarizare, formele de învățământ și gama specializărilor în funcție de necesitățile pieței muncii asigurând personal calificat necesar economiei locale și regionale .

La ora actuală școala dispune de o dotare corespunzătoare pregătirii elevilor în profilul tehnic - domeniile mecanică, transporturi, electrotehnică, electronică, tehnologia informației, resurse naturale și protecția mediului a unui număr de aproximativ 900 elevi.

Un număr mare de elevi, absolvenți a 8 clase, din oraș și împrejurimi, se înscriu, an de an, la liceul nostru, datorită compatibilității intereselor lor de formare cu oferta școlii, dar și cu evoluțiile previzibile ale mediului economic și social.

Rezultatele bune obținute de elevi și cadrele didactice în activitate și la concursurile naționale au determinat Ministerul Educației și Cercetării să atribuie în noiembrie 2001 unității noastre denumirea de Colegiul Tehnic „Henri Coandă” .

Specializările acestui colegiu sunt complexe și se regăsesc și în alte domenii de activitate din județul Gorj și din regiune (industria energetică, exploatarea materialelor de construcții, prelucrarea lemnului, industria textilă, transporturi și reparații auto, agricultură, etc.).

În anul școlar 2019-2020, funcționăm cu 26 clase cu 650 elevi, dintre care: 14 clase la liceu, 7 clase la învățământ profesional și 5 clase la școala postliceală.

Personalul școlii este format din 41 cadre didactice, 12 persoane în categoria didactic auxiliar și 14 persoane în aparatul administrativ. Cadrele didactice sunt calificate în procent de 96%.

Personalul didactic este permanent preocupat de perfecționare, parcurgând în paralel cu obținerea gradelor didactice și stagii de formare în specialitate și metodică. În anul școlar 2018-2019, cadrele didactice au parcurs aproximativ 1800 de ore de perfecționare.

Școala face parte din grupul celor trei școli ale județului incluse în proiectul PHARE de dezvoltare a învățământului profesional și tehnic, prin care au fost reabilitate și modernizate clădirea principală a școlii și atelierele. În anul școlar 2017-2018 a fost refăcut acoperișul sălii de sport și a fost cuprinsă în planul de investiții al Primăriei Târgu Jiu igienizarea acesteia

Tot prin proiectele de investiții ale primăriei, școala urmează să primească, până în 2020, următoarele dotări: un laborator de informatică complet, un laborator de tehnică de calcul, echipamente pentru laboratorul de electronică și echipamente pentru atelierul de sudură.

În anul școlar 2018-2019 a fost reabilitat acoperisul cladirilor atelierului și spălătoriei. A fost igienizată cantina și

Din fonduri proprii, cu personalul școlii au fost igienizate cantina, holurile, băile și 3 camere din cămin.

Repartizarea claselor pe filiere/profile/domenii/specializări în anul școlar **2020-2021**:

Nr. crt.	CLASA	Filiera	Profilul	Domeniul / specializarea
<b>INVATAMANT LICEAL DE ZI</b>				
1	IX A	tehnologică	tehnic	electric
2	X	teoretică	real	științe ale naturii
3	XI	tehnologică	tehnic	electric / tehnician electrician electronist auto
4	XII A	tehnologică	protecția mediului/tehnic	pr.med. tehnician ecolog și protecția calității mediului/tehnician transporturi
5	XII B	teoretică	real	matematică - informatică
<b>INVATAMANT PROFESIONAL DE 3 ANI</b>				
6	clasa a IX-a A	tehnologică	Mecanic	tinichigiu vopsitor auto
7	clasa a IX-a B	tehnologică	Estetică	frizer-coafor-man.-pedichiurist
8	clasa a IX-a C	tehnologică	Mecanic	tinichigiu vopsitor auto
9	clasa X A	tehnologică	Mecanic /	tinichigiu vopsitor auto /
10	clasa X B	tehnologică	Estetică	frizer-coafor-man.-pedichiurist
11	clasa XI A	tehnologică	Mecanic	tinichigiu vopsitor auto
12	clasa XI B	tehnologică	Estetică	frizer-coafor-man.-pedichiurist
<b>INVATAMANT LICEAL SERAL</b>				
13	IX A seral RD	tehnologică	tehnic	electromecanică / tehnician electromecanic
14	X A seral RD	tehnologică	tehnic	mecanică / tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
15	XI A seral RD	tehnologică	tehnic	electromecanică / tehnician electromecanic
16	XI B seral, sem.II	tehnologică	tehnic	mecanică / tehnician transporturi
17	XI C seral sem.II		tehnic	pr.med. tehnician ecolog și protecția calității mediului
18	XII A seral RD	tehnologică	tehnic	mecanică / tehnician transporturi
19	XII B seral RD	tehnologică	tehnic	mecanica / tehnician mecanic pentru întreținere și reparații

20	XIII A seral RD	tehnologică	tehnic	mecanica / tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
21	XII B seral RD	tehnologică	tehnic	mecanică / tehnician transporturi
<b>INVATAMANT POSTLICEAL SI DE MAISTRI</b>				
22	I A PL	tehnologică	informatică	tehnician echipamente periferice și birotică
23	II A PL	protecția mediului	protecția mediului	tehnician laborant pentru protecția calității mediului
24	II B PL	servicii	informatică	tehnician în activități de secretariat
25	IA MS	tehnologică	Mecanic	maistru mecanic
26	IIA MS	tehnologică	Mecanic	maistru mecanic

Există un număr mic de elevi cu nevoi speciale de învățare (7 elevi), școala asigurând condiții pentru buna desfășurare a procesului instructiv educativ repartizând clasele în care învață elevii la parter, elevii respectivi beneficiind de mobilier adecvat, cât și de o grijă specială din partea cadrelor didactice. Avem implementat un program pentru elevii cu nevoi speciale coordonat de psihologul școlii.

În acest an școlar au fost depuse 26 dosare de bursă "Bani de liceu" și 129 de cereri pentru burse profesionale.

Școala are cabinet medical încadrat cu medic generalist și o asistentă medicală care asigură situațiile de urgență, controale medicale periodice și un cabinet de asistență psihopedagogică încadrat cu un profesor consilier.

Relatiile dintre elevi și personalul didactic au fost corecte și principiale, organizarea orelor, atmosfera din clasa și relațiile interpersonale create au fost bune, stimulative pentru actul de predare-învățare-evaluare.

Elevii cazați în căminul școlii sunt supravegheați de doi pedagogi și un supraveghetor de noapte.

### **1.3. Analiza rezultatelor anului trecut**

134 de elevi au participat la ședințe de consiliere individuală și 20 elevi au participat la consiliere de grup. Un număr mare de absențe, 45894, au fost acumulate în anul școlar precedent, ceea ce a condus la 44 de elevi exmatriculați (dintre care 39 de elevi din învățământul seral) și 12 repetenți. Procentul de promovabilitate la bacalaureat a crescut de la 11,6 % în 2018 la 29% în 2019. Rezultate foarte bune s-au obținut la examenele de certificarea calificării profesionale nivel 3, 4 și 5 a fost de 98%. Au fost numeroase participări la olimpiade și concursuri locale, regionale și naționale, concretizate în următoarele rezultate:

**REZULTATE OBȚINUTE LA OLIMPIADA „TEHNOLOGII” ȘI  
CONCURSUL PE MERSERII**

**FAZA JUDEȚEANĂ**

Nr. Crt	Numele si prenumele elev	Disciplina	Clasa	Prof. îndrumător	Premiul obținut	Individual / Echipa
1.	Stănescu Alexandru Dumitru	Mecanică	XI - D	Tauru Cristina Băleanu Stela Pătrașcu Codruța Popescu Ștefan	II	Individual
2.	Budulan Constantin Adelin	Mecanică	XI - D	Tauru Cristina Băleanu Stela Deaconu Gheorghe	II	Individual
3	Trancea Liviu Gabriel	Estetică	XI - A	Lisei Simona Rusu Maria Leustean Tania	I	Individual

**REZULTATE OBȚINUTE LA concursul pe meserii – faza nationala  
„TEHNOLOGII”**

Nr. Crt	Numele si prenumele elev	Disciplina	Clasa	Prof. îndrumător	Premiul obținut	Individual/ Echipa
1.	Trancea Liviu Gabriel	Estetică	XI - A	Lisei Simona Rusu Maria Leustean Tania	Mențiune	Individual

**DIPLOME OBȚINUTE DE ECHIPAJE DE ELEVII COORDONATE DE PROFESORII  
COLEGIULUI:**

**Diplomă locul I**

1- Concurs interjudețean de colinde, prof. coord. Bureța Ramona, Neguți Ramona, Racoceanu Aurelia, Albăstroiu Carmen

2- Concurs județean de colinde Nașterea Domnului- secțiunea cor, prof. coord. Pană Ioana, Stănciulescu Florentina

3- Concurs județean de colinde Nașterea Domnului- secțiunea soliști, prof. coord. Neguți Ramona, Albăstroi Carmen

**Diplomă locul III**

1- Concurs județean "Cu viața mea apăr viața"- prof. coord. Lisei Simona, Drăgoi Elisabeta

**Diplomă mențiune**

1- „Picături de suflet"- Incluziune socială, prof. coord. Bureța Ramona, Neguți Ramona, Mătrăgună Claudia, Albăstroi Carmen

**REZULTATELE ELEVILOR LA EXAMENELE NAȚIONALE :****A. Rezultate la examenele de simulare bacalaureat și bacalaureat****B. Rezultate la examenele de certificarea calificării profesionale****REZULTATE LA EXAMENUL DE BACALAUREAT ÎN 2019:**

Nr. crt	Unitatea de învățământ	Nr. de elevi înscriși în vară	Nr. elevi admiși în vară	ProcentPromovabilitate	Nr. elevi înscriși în toamnă	Nr. elevi admiși în toamnă	Procent promovabilitate
1	CTHC TG-JIU	60		11,54%	30	1	29 %



## B.Rezultate la examenele de certificarea calificării profesionale

### 1. REZULTATE OBTINUTE LA EXAMENUL DE CERTIFICARE NIVEL 5, FEBRUARIE 2019

Nr. crt.	CENTRUL DE EXAMEN	Unitatea de învățământ	Domeniul de pregătire de bază	Calificarea profesională de nivel 2	Număr candidați																											
					Înscriși				Prezenți				Admiși								Respinși				Neprezenți				Eliminați din examen			
					Total		feminin		Total		feminin		Total		feminin		Promovabilitate				Total		Feminin		Total		Feminin		Total		Feminin	
																	Total		Feminin		Total		Feminin		Total		Feminin		Total		Feminin	
					u	r	u	r	u	r	u	r	u	r	u	r	u	r	u	r	u	r	u	r	u	r	u	r	u	r	u	r
1.	Colegiul Tehnic "Henri Coandă" Tg-Jiu	Colegiul Tehnic "Henri Coandă" Tg-Jiu	Informatică	Tehnician echipamente periferice și birotică	40	###	29	0	38	0	28	0	38	0	28	0	95%	0%	96,5%	0%	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0
		Colegiul Tehnic "Henri Coandă" Tg-Jiu	Mecanică	Maistru mecanic	26	0	0	0	26	0	0	0	26	0	0	0	100	0%	100%	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

În ceea ce privește examenul de certificare nivel 5, respectiv examenul de absolvire al școlii postliceale, calificarea „Tehnician echipamente periferice și birotică”, și examenul de absolvire al școlii de maiștri, calificarea „Maistru mecanic”, se observă un procent ridicat de absolvire, de peste 90 %. Acest lucru se datorează faptului că aceste calificări sunt cerute pe piața muncii, facilitând angajarea absolvenților școlii noastre în diferite domenii de activitate.

**2. REZULTATELE EXAMENULUI DE CERTIFICARE A CALIFICĂRII ABSOLVENȚILOR ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LICEAL,  
NIVEL 4, MAI-IUNIE 2019**

Nr crt	Unitatea de învățământ	Calificarea	Calificative obținute				
			Excelent	Foarte bine	Bine	Satisfăcăto r	Nesatisfăcător
1.	Colegiul Tehnic Henri Coandă	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	100%	0%	0%	0%	0%
2.		Tehnician operator tehnica de calcul	0%	20%	80%	0%	0%
3.		Tehnician transporturi	12,5%	41,67 %	45,83 %	0%	0%
4.		Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	0%	14,29 %	85,71 %	0%	0%
		TOTAL	21,57%	25,49 %	52,94 %	%	%

**1. REZULTATE OBȚINUTE LA EXAMENUL DE CERTIFICARE NIVEL 3, IULIE 2019**

Nr crt	Unitatea de învățământ	Calificarea	Calificative obținute				
			Excelent	Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător
1.	Colegiul Tehnic Henri Coandă	Tinichigiu vopsitor auto	54,5%	45,5%	0%	0%	0%
			Excelent	Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător

## 1.4. Obiective și priorități regionale și locale

### OBIECTIVELE STRATEGICE ȘI DIRECȚIILE DE ACȚIUNE PENTRU FORMAREA PROFESIONALĂ 2016-2020

**Obiectivul strategic 1: Îmbunătățirea relevanței sistemelor de formare profesională pentru piața muncii, având ca țintă strategică:**

a) Creșterea ratei de ocupare a tinerilor din grupa de vârstă 20-34 ani, necuprinși în educație și formare, cu nivel de educație ISCED 3 și 4 la 63% până în 2020, față de 57,2% în 2014

**Obiectivul strategic 2: Creșterea participării și facilitarea accesului la programele de formare profesională având ca ținte strategice:**

a) Creșterea ponderii elevilor cuprinși în învățământul liceal tehnologic și în învățământul profesional la 60% în 2020, față de 49,8% în 2014

b) Creșterea ratei de participare a adulților la programe de învățare pe tot parcursul vieții la 10% în 2020, de la 1,5% în 2014

**Obiectivul strategic 3: Îmbunătățirea calității formării profesionale, având ca ținte strategice:**

a) Reducerea ratei abandonului școlar la învățământul liceal tehnologic și la învățământul profesional la 2% în 2020, de la 4,2% în 2014

b) Creșterea ponderii absolvenților învățământului liceal tehnologic declarați reușiți la examenul de bacalaureat la 60% în 2020, de la 45 % în 2014

c) Creșterea ratei de participare a adulților la programe de învățare pe tot parcursul vieții la 10% în 2020, de la 1,5% în 2014

**Obiectivul strategic 4: Dezvoltarea inovării și cooperării naționale și internaționale în domeniul formării profesionale, având ca ținte strategice:**

a) Creșterea numărului total de elevi implicați în programe de inovare și dezvoltarea spiritului antreprenorial la 50.000 în 2020, de la 40.000 în 2014

b) Creșterea numărului total de elevi implicați în programe de mobilitate internațională la 4.600 în 2020, de la 2.800 în 2014

## PARTEA a II –a ANALIZA NEVOILOR

Elaborarea planului de acțiune are la bază o analiză cât mai obiectivă a mediului intern, dar și extern al organizației noastre școlare. Analiza s-a bazat pe o paletă largă de metode, tehnici și instrumente dintre care enumerăm: chestionarele, interviul, discuțiile în grup, testele, analiza rapoartelor și a documentelor școlare, analiza SWOT.

### 2.1 Analiza mediului extern

Evaluarea mediului extern a fost făcută de manageri și o parte din personalul școlii, în colaborare cu alte școli din zonă (urban și rural), având la bază planuri și documente publicate (Planul Regional de Acțiuni pentru Învățământul Profesional și Tehnic, Planul Local de Acțiuni pentru Învățământul Profesional și Tehnic, Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2016-2020), statistici de la Inspectoratul Școlar Județean Gorj, Asociația Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă, discuții cu angajatorii locali.

## 2.1.1 Piața muncii

### Structura proiecției cererii potențiale de forță de muncă pe domenii de ocupare în %

	2013	2017	2020
Agricultură	7,1	7,3	7,1
Chimie industrială	0,8	1,0	0,8
Construcții instalații și lucrări publice	5,8	5,8	5,8
Comerț	14,5	14,8	14,5
Economic	7,4	7,6	7,4
Electric	7,7	8,0	7,7
Electromecanică	1,2	1,3	1,2
Electronică automatizări	0,5	0,7	0,5
Fabricarea produselor din lemn	1,5	0,0	1,5
Industria alimentară	1,6	0,1	1,6
Industria textilă și pielărie	5,4	5,1	5,4
Materiale de construcții	4,9	4,8	4,9
Mecanică	28,9	30,4	28,9
Turism și alimentație	2,5	2,5	2,5
Resurse naturale și protecția mediului	10,3	10,6	10,3
Tehnici poligrafice	0,1	0,0	0,1

În urma restructurării principalelor domenii de activitate care absorbau forța de muncă a regiunii (minerit, industria energetică, industria de mașini și echipamente) în ultimul deceniu, economia Olteniei și a zonei a cunoscut un permanent declin. S-a înregistrat o descreștere constantă a ocupării populației (conf. tabelelor 4.3.1 și 4.3.2 din PLAI Gorj), în principal, datorată disponibilizărilor din industrie. O ușoară compensare a apărut prin creșterea numărului de locuri de muncă din agricultură, comerț, activități financiar-bancare. Se constată o creștere a ratei de ocupare a populației în urban și o scădere în rural. În perioada 2005-2013, în Gorj, scade cererea de forță de muncă totală (-2,1%) conf tabelului 6 din PLAI Gorj, înregistrându-se creșteri pentru următoarele domenii de activitate: comerț (7,8%), industrie prelucrătoare (7,5%), hoteluri și restaurante (5,2%), construcții (5,9%).

Numărul șomerilor în rândul tinerilor este 16,8% și 29,6% pentru adulți în 2005. Se constată o rată mai mare a șomajului în Gorj față de media pe țară (conf. AJOFM Gorj). Deși procentul absolvenților în structura totală a populației de șomeri este scăzut, ponderea populației tinere în șomaj rămâne semnificativă (aproximativ 24%). Aceasta demonstrează o capacitate scăzută a absolvenților de a păstra locurile de muncă obținute.

Există o ușoară creștere a numărului de locuri de muncă în următoarele domenii: transporturi, servicii administrative și activități de servicii suport, servicii de salubritate și gestionarea deșeurilor, domeniul industriei prelucrătoare. Ca urmare, Colegiul Tehnic Henri Coandă și-a adaptat oferta educațională, consultând părinții și elevii claselor a VIII-a din școlile din Gorj. În acest context au fost introduse în ofertă **calificări noi**:

- \* Coafor, frizer, manichiurist, pedichiurist la nivel 3
- \* Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică la nivel 4;
- \* Tehnician în activități de secretariat la nivel 5;
- \* Tehnician laborant pentru protecția calității mediului la nivel 5

Analiza pieței muncii locale evidențiază următoarele aspecte pentru a căror îmbunătățire am câteva propuneri.

#### 1. **Dezechilibru între cerere și ofertă.** (sursa: PLAI Gorj).

**Ținând seama de nivelul scăzut de dezvoltare al jud Gorj**, de tendința absolvenților de orientare spre angajatori puternici pe piața muncii, firme cu capital străin, care oferă salarii bune, din regiuni limitrofe și de ținta pentru învățământul terțiar din Programul Național de Reformă 2011-2013 **se impune:**

- corelarea ofertei educaționale cu oferta de locuri de muncă din regiunile limitrofe, dezvoltate din punct de vedere economic
- identificarea partenerilor, din regiune dar și din regiunile limitrofe, pentru organizarea claselor de învățământ dual la toate nivelurile de învățământ, inclusiv la nivel postliceal
- introducerea în ofertă a calificărilor necesare ramurilor industriale cu potențial competitiv.

## **2. Participarea scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă**

### **Se impune:**

- introducerea în oferta școlii a unor programe de recalificare pentru adulți, dar și programe de tip a doua șansă.

Programele de recalificare pentru adulți pot fi susținute financiar de agenții economici interesați, în sistem dual, propunere realizabilă dacă luăm în considerare faptul că agenților economici care susțin acest sistem de învățământ li se acordă facilități fiscale, programele au durată scurtă și angajatorii au rapid muncitori calificați.

### **2.1.2 Cererea de competențe**

La nivelul județului Gorj se observă în anul 2005 importanța nivelului de calificare și instruire al persoanelor ocupate. Din numărul total al șomerilor înregistrați la AJOFM, 80,4% sunt persoane cu nivel de instruire primar, gimnazial și profesional, 15,2% sunt persoane cu nivel de instruire liceal și 4,4% sunt persoane cu studii superioare.

Cele mai multe anunțuri de angajare făcute în cadrul agenției relevă cererea de competențe și de experiență profesională.

Angajatorii preferă tineri adaptabili, care pot lucra cu ușurință în echipă, care au abilități de a deservi mai multe utilaje, cunoștințe IT și au cunoștințe de limbi străine (cu precădere de limbă engleză).

Principalii factori ce influențează dezvoltarea unității în perioada 2015-2018 și în perspectiva până în 2020 sunt :

- Calificările cerute pe piața muncii în perspectiva dezvoltării sectoarelor economice (compatibile cu profilul, baza tehnico - materială, resursele umane ale unității)

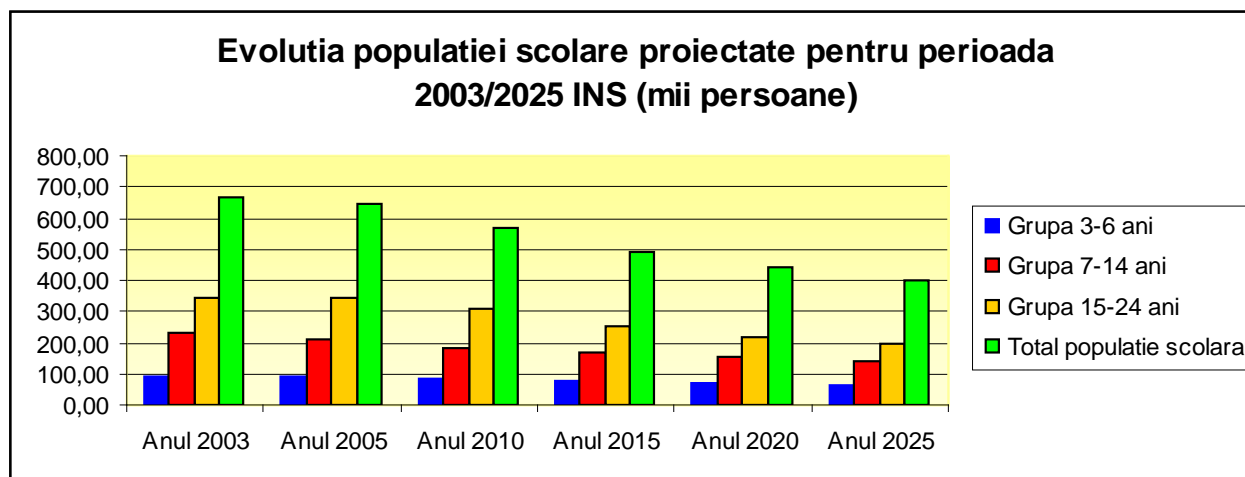
Sector economic (% din PIB)	Domeniul calificării	Nivel de calificare %			Prioritate (1=creștere, 2=scădere, 3=constant)
		1	2	3	
Industrie De la 37% la 22% în 2012	Mecanică	-	-	-	2
	Electrotehnică	-	-	-	2
	Electric	-	-	-	2
	Electromecanică	-	-	-	2
	Electronică, automatizări	5	20	75	3
	Tehnologia informației	-	-	100	1
Servicii De la 36.3%	Transporturi	-	75	25	1
	Telecomunicații	-	35	65	3

la 55% in 2012	Prestări servicii pentru populație, industrie și comerț	20	50	30	1
Protecția mediului 1% in 2012		-	-	-100	3

- Tensiuni severe pe piața muncii vor avea loc și în următorii ani datorită privatizărilor și restructurărilor întârziate în industrie, în special în sectorul energetic care deține o pondere însemnată în județ. Regiunea Sud Vest Oltenia are trei zone defavorizate (Albeni, Schela și Motru-Rovinari) toate localizate în județul Gorj. Aceste zone dependente economic de minerit au fost și rămân afectate de restructurarea industrială, având un șomaj care depășește 75%.
- Rata șomajului în creștere atât în plan local cât și regional. Șomajul pe termen lung în rândul tinerilor afectează mai mult bărbații decât femeile. Pe categorii de personal cea mai mare parte a șomajului este reprezentată de muncitori. Mulți agenți economici fac angajări temporare, în funcție de comenzile contractate.
- Anunțurile de angajare sunt însoțite de mențiunea “experiență profesională”. Dintre ofertele de muncă 70% sunt adresate persoanelor cu nivel 4 de calificare. În ultimii doi ani cele mai multe angajări s-au înregistrat în, comerț, transport și depozitare, închirieri și servicii prestate, construcții.
- Relațiile de parteneriat dintre școală și unii dintre agenții economici duc la cunoașterea elevilor de către patronii societăților comerciale, facilitând angajarea elevilor după absolvirea școlii. Astfel au fost angajai 10% dintre absolvenții 2017 ai școlii profesionale și liceului, restul își continuă studiile.

### 2.1.3 Date demografice

Conform PLAI Gorj, populația județului la 1 iulie 2005 era de 3840852 locuitori, în scădere față de anul precedent. Așa cum este previzionat în proiecțiile INS, în următorii ani populația pe toate grupele de vârstă este în scădere. Populația totală de vârstă școlară va fi în 2025 de 400,3 mii persoane, cu 40,26% mai mică decât în 2003. Va crește populația urbană față de cea rurală (fig. 2.5.1 PLAI Gorj).



Un element care trebuie luat în calcul, deși nu poate fi măsurat cu exactitate este cel al volumului populației active care desfășoară o activitate în afara țării. Sunt tot mai mulți părinți care lucrează în afara țării și își lasă copiii să învețe în țară.

Aceste schimbări de dinamică a populației vor avea ca efect o mai anevoioasă realizare a planului de școlarizare.

## 2.1.4 Harta parteneriatelor

### LISTA PROTOCOALELOR, ACORDURILOR DE COLABORARE ȘI PARTENERIATELOR ÎNCHEIATE ÎN PERIOADA 2015 -2020

Nr. crt.	Titlul / Tipul parteneriatului	Nr. Înregistrare/	Denumirea unităților de învățământ partener
		Perioada de derulare	
1	Proiect de parteneriat - E dreptul tău să trăiești fără teamă și fără violență!	4575/19.10.2016 07-11.11.2016	Scoala Gimnaziala „Ion Popescu Voitesti” Balanesti
	Proiect educational „Orientare scolara si profesionala “	2384/31.05.2016 2016-2017	Scoala Gimnaziala Pades
	Proiect educational „Invatam pentru viata, nu pentru scoala!”	4576/19.10.2016 05-22.12.2016	Scoala Gimnaziala „Ion Popescu Voitesti” Balanesti Primaria, Politia, Medicul din comuna Balanesti
	Proiect educațional ”Orientare școlară și educațională – Diminuarea abandonului școlar”	1659/29.03. 2017 Martie- aprilie 2017	ISJ Gorj, CJRAE Gorj, Liceul Energetic Tg-Jiu, CT „Ion Mincu”, CT Nr. 2. CT „General GH. Magheru”, Liceul Teologic , Șc. Gim. Lelești, Șc. Gim. Arcani, Șc. Gim. Ciuperceni
	Protocol de colaborare Efectele jocurilor virtuale, Drogurile- o tentative ucigașă, Sănătate mentală și emoțională	1799/ 03.04.2017	Cabinet individual de psihologie Davițoiu Maria, Tg-Jiu
	Protocol de colaborare	442/ 01.02.2017	Palatul Copiilor Tg-Jiu
	Proiect educațional județean ~Orientare școlara și educațională -diminuarea abandonului scolar	1659/29.03.2017 Martie – aprilie 2016/2017	ISJ Gorj CJRAE Gorj Colegiul Tehnic General Gheorghe Magheru Colegiul Tehnic Ion Mincu Colegiul Tehnic Nr.2 Colegiul Auto Traian Vuia Liceul Teologic Liceul Energetic Șc. Gim. Lelești Șc. Gim. Arcani Șc. Gim. Ciuperceni
	Acord de parteneriat	1819/04.04.2017	Șc. Gim. „Ion Grigoroiu”, Lelești Șc. Gim. Arcani Șc. Gim. Ciuperceni
	Acord de parteneriat	5050/24.10.2016 2016-2017	Liceul Tehnologic „Henri Coandă” Râmnicu Vâlcea

	Acord de parteneriat	2039/14.04.2017	Colegiul Național „Radu Greceanu”, Slatina, jud. Olt
	Acord de parteneriat pentru educație	5360/12.10.2017 2017-2018	Liceul Tehnologic „Henri Coandă” Râmnicu Vâlcea
11	Contract de parteneriat educational in cadrul proiectului "Natura e acolo unde sunt eu	Nr.283/27.01.2015	AGENTIA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI GORJ
	PROTOCOL DE COLABORARE	Nr.213 / 8.04.2015 (2015-2017)	S.C.PAIDEA S.R.L. TG.JIU

NR. CRT.	DENUMIRE PROIECT-CAMPANIE-PROTOCOL	NUMĂR ÎNREGISTRARE	PARTENERI	NIVEL	Perioada de desfășurare
	Orientare școlară și profesională	10673/06.06.2019	Școlile gimnaziale de pe raza jud.Gorj	Județean	2018-2019
1	Lumea mea-lumea copilăriei	1813/15.04.2019	Centrul de educație incluzivă „Sf. Andrei”, Gura Humorului, Suceava	Național	Martie-Iunie 2019
2	Invitație la sănătate	1615/27.03.2017	Centrul județean de resurse și asistență educațională Constanța	Național	Nedeterminată
3	Transparență, Etică și Integritate	2907/10.06.2019	Consiliul Județean Gorj, Inspectoratul de Poliție Gorj, Inspectoratul de Jandarmi Gorj, Serviciul Județean Anticorupție Gorj	Județean	2018-2019
4	Orientare școlară și educațională – Diminuarea abandonului școlar	8526/15.05.2019	Liceul Energetic Tg-Jiu , Liceul Teologic Tg-Jiu, Colegiul Tehnic nr. 2 Tg-Jiu, Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Tg-Jiu, Liceul de Arte „Constantin Brăiloiu” Tg-Jiu, Școala Gimnazială „Ion Grigoroiu” Lelești-Gorj, Școala Gimnazială „Grigore Geamănu” Turcinești-Gorj,	Județean	2018-2019



			Școala Gimnazială Ciuperceni - Gorj		
5	On my way to Europe!	6609/21.11.2018	Colegiul Tehnic „Ion Mincu”	Interjudețean	01.11.2018-31.06.2019
6	Consumator informat-Consumator Câștigat	5795/31.10.2017	Colegiul Economic „Costin C. Kirițescu”	Național	2017-2018
7	Fenomene atmosferice și evoluția vremii pe glob	1368/15.03.2018	Colegiul Tehnic „Mihai Bravu” București, Societatea Meteorologică România București	Național	2018-2019
8	Limbile moderne – în context European	6107/22.10.2018	Colegiul Național Ecaterina Teodoroiu Tg-Jiu, Liceul cu Program Sportiv Tg-Jiu	Județean	25.05.2019
9	Adolescență fără vicii	1405/19.03.2019	Centrul de prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Gorj	Județean	Martie 2019-iunie 2019
10	Tradiții și obiceiuri, acasă și peste hotare	6799/07.12.2018	Școala Gimnazială GHILAD județul Timiș	Internațional	2018-2019
11	Natură Puritate Sănătate	789/13.02.2019	Colegiul tehnic „C. D. Nenițescu” Baia Mare județul Maramureș	Național	2018-2019
12	Emil Cioran și întrebările vremii noastre	1454/21.03.2019	Liceul „Traian Vuia” craiova județul Gorj	Național	Februarie-mai 2019

NR. CR T.	DENUMIRE PROIECT-CAMPANIE-PROTOCOL	NUMĂR ÎNREGISTRARE	PARTENERI
1	PROTOCOL DE COLABORARE	5334/02.10.2019	TEATRU DRAMATIC ”ELVIRA GODEANU”
2	PARTENERIAT DE COLABORARE	5574/14.10.2019	LICEUL DE ARTE ”CONSTANTIN BRĂILOIU”
3	ACORD DE PARTENERIAT	5757/23.10.2019	ASTROCLUBUL SARM-GORJ
4	ACORD DE PARTENERIAT – CONCURS ”PRIVIND CĂTRE STELE”	6011/28.10.2019	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ”SFÂNTUL NICOLAE”
5	PROIECT EDUCAȚIONAL EXTREACURRICULAR ȘI EXTRAȘCOLAR	22697/25.10.2019	INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GORJ CENTRU JUDEȚEAN DE RESURSE

	EDUCAȚIA –SUCESUL DE MÂINE		ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ GORJ CABINET INDIVIDUAL DE PSIHOLOGIE DAVIȚOIU MARIA
6	PROIECT EDUCAȚIONAL DE PREVENIRE A COMPORTAMENTELOR DE RISC ÎN RÂNDUL TINERILOR	22696/25.10.2019	INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GORJ CENTRU JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ GORJ CABINET INDIVIDUAL DE PSIHOLOGIE DAVIȚOIU MARIA
7	PROTOCOL DE COLABORARE	5865/24.10.2019	DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ GORJ
8	PROTOCOL	5135/25.09.2019	INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN GORJ POLIȚIA MUNICIPIULUI TG-JIU
9	ACORD DE PARTENERIAT – CONCURSUL ”FII GALTEHNIST!”	2627/15.10.2019	LICEUL TEHNOLOGIC ”RADU NEGRU” GALAȚI
10	ACORD DE PARTENERIAT – PROIECT: PERSONALITĂȚI, OBIECTIVE TURISTICE ȘI OBICEIURI GORJENE”	5663/16.10.2019	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ” NICOLAE N. CARANDA” COM. GLOGOVA, GORJ ȘCOALA GIMNAZIALĂ ”ECATERINA TEODOROIU”, LICEUL TEHNOLOGIC TISMANA, ȘCOALA GIMNAZIALĂ ”ION POPESCU VOITEȘTI” BĂLĂNEȘTI

## **AGENȚI ECONOMICI-CONTRACTE CADRU**

Nr.crt.	Denumire agent economic	Nr. de înregistrare
1.	SC EDIMADICON AUTO SRL-D TG-JIU	NR. 6864 / 12.12.2018
2.	SC DIASINTEX SRL TG-JIU	NR. 6865 / 12.12.2018
3.	SC. RALVIRAL SERV SRL TG-JIU	NR. 6859 / 12.12.2018
4.	SC ENOS IMPEX SRL TG-JIU	NR. 6863 / 12.12.2018
5.	SC GINDANY PREST SRL TG-JIU	NR. 6862 / 12.12.2018
6.	SC JOE SERVICE SRL TG-JIU	NR. 6861 / 12.12.2018
7.	SC LAZĂR SERVICE COM SRL TG-JIU	NR. 6860 / 12.12.2018
8.	S.C. WOLKS WAL AUTO SRL	NR.6858 / 12.12.2018
9.	SC BIAELEN DENTAL SRL-D TG-JIU	NR.6879 / 12.12.2018
10.	I.I. LEUȘTEAN ROLAND MARIAN	NR.6878 / 12.12.2018
11.	PFA SĂLĂJEANU IONELA AURORA	NR.6877 / 12.12.2018
12.	SC ICIVONAZ STYLE SRL TG-JIU	NR.6876 / 12.12.2018
13.	SC MECATECH SERV SRL TG-JIU	NR.1330 / 06.03.2017

Din analiza listei de parteneriate (parteneriate cu agenți economici economici relevanți pentru domeniile de pregătire din oferta educațională și cu instituții care acordă sprijin în implementarea unor programe de dezvoltare a competențelor elevilor: Programele JA

Romania) se observă preocuparea pentru dezvoltarea personală a elevilor atât în cadru formal cât și nonformal, cât și pentru dobândirea de competențe tehnice și antreprenoriale crescute.

## 2.2 Analiza mediului intern

Colegiul Tehnic Henri Coandă face parte din grupul unităților de învățământ care au fost cuprinse în programul Phare-VET, unitățile școlare care au realizat pași importanți în dotarea atelierelor școlare și a cabinetelor de specialitate.

Cadrele didactice sunt calificate în proporție de 96%, participă la cursuri de formare, folosesc strategii didactice diverse, adaptate la nevoile elevilor. Există disponibilitatea cadrelor didactice tinere de reconversie profesională și de dezvoltare a competențelor proprii. Am remarcat la membrii catedrei tehnice dorința de a se implica în activități extracuriculare, aducătoare de venituri.

La liceu tehnologic, numărul elevilor înscriși în clasa a IX-a a avut o evoluție diferită în ceea ce privește ponderile pe profile, înregistrându-se o scădere relativ constantă pentru profilul tehnic, o creștere constantă pentru profilul servicii și o evoluție fluctuantă la profilul resurse naturale și protecția mediului.

Analiza a urmărit:

- Cultura organizației
  - Resursele curriculare
  - Oferta educațională actuală
  - Resursele financiare și umane
- 
- Ultimii 5 ani se remarcă prin crearea unei culturi a calității la nivelul organizației.
  - Se remarcă o accentuată tendință de recalificare la nivelulm catedrelor cu precădere în cadrul catedrei tehnice..
  - Oferta educațională are la bază resurse materiale, umane și curriculare adecvate, in schimb disponibilitățile financiare sunt insuficiente unui învățământ care urmărește dobândirea de către elevi de competențe și abilități in concordanță cu cerintele angajatorilor, a economiei bazate pe cunoaștere.
  - In anii școlari precedenți se remarcă intenția de abandon școlar datorat mai ales repartizării computerizate a elevilor cu domiciliul in localități aflate la mare distanță de școală, care reclamă cheltuieli financiare (cazare, masă, transport) peste posibilitățile părinților . Costurile de cazare în caminul școlii sunt in creștere fapt ce determină un grad de ocupare în descreștere pe parcursul anului școlar.
  - Există parteneriate bune și de tradiție cu agenți economici importanți la nivel local si regional privind asigurarea instruirii practice in domeniile mecanic, electric, electronică-automatizări și protecția mediului. Parteneriatul cu ARTEGO SA în vederea organizării unei clase de învățământ dual nu a putut fi pus în practică din cauza apariției tardive a metodologiilor , ceea ce a creat confuzie și reticență în rândul părinților.
  - Au fost reabilitată baza materială a colegiului prin proiecte de uinvestiții ale Primăriei Târgu Jiu.
  - Veniturile extrabugetare sunt mici în raport cu nevoile.

### 2.2.1. Predarea și învățarea

Pentru analiza procesului de predare-învățare s-au constituit echipe la nivelul fiecărei catedre, care au evaluat activitatea și rezultatele anului școlar trecut și fiecare șef de comisie a întocmit un raport. Analiza rapoartelor a condus la depistarea punctelor tari și a punctelor slabe.

### **PUNCTE TARI:**

- S-a realizat evaluarea inițială (identificarea stilurilor de învățare, a nevoilor elevilor, nivelul de cunoștințe, experiența și abilitățile anterioare) la toți elevii școlii, astfel încât profesorii pot să-și adapteze demersul didactic la nevoile elevilor (dovezi : dosarele dirigintilor, catalogul clasei, proiectarea lecțiilor );
- În urma parcurgerii programelor de recuperare, aproximativ 25% dintre elevi obțin rezultate mai bune la învățătură (dovezi: înregistrările la nivelul catedrelor);
- 90% dintre profesori folosesc măsuri pentru a promova egalitatea șanselor și a împiedica discriminarea (dovezi: modalități de evaluare unitare la nivelul catedrelor);
- 80% dintre profesori stabilesc relații de lucru eficiente cu elevii (dovezi: rezultatele testelor inițiale comparate cu testele finale denotă progresul școlar, conform rapoartelor catedrelor);
- Resursele materiale existente în școală sunt integrate în lecție pentru sprijinirea învățării în proporție de 95% (dovezi: proiectarea didactică, înregistrările laborantei, fișele de observare la lecție).
- Rezultate foarte bune la examenele de certificarea calificării profesionale (sursa: statisticile școlii);
- Preocuparea cadrelor didactice pentru formarea continuă: susținerea gradelor didactice, participarea la cursuri de formare, susținerea de activități metodice la nivelul școlii și județului (sursa: portofoliile profesorilor)
- 15% dintre profesorii de discipline tehnice au parcurs programe care le conferă a doua specializare și 35% dintre profesorii de discipline tehnice participă în prezent la astfel de programe. (sursa: portofoliile profesorilor)
- 25% dintre elevii chestionați acordă calificativul *excelent* pentru gradul de implicare al cadrelor didactice în procesul de predare, iar 70% acordă *bine* și *foarte bine* (sursa: chestionare elevi);

### **PUNCTE SLABE:**

- Rezultate slabe la testele inițiale, ceea ce denotă o pregătire inițială slabă a elevilor (dovezi: rapoartele catedrelor);
- Rezultate slabe la examenul de bacalaureat;
- Stabilirea criteriilor individuale de învățare se face mai ales pentru elevii performanți (pregătirea pentru concursuri școlare) și mai puțin pentru elevii cu deficiențe în învățare;
- Folosirea frecventă a evaluării sumative în defavoarea celei formative din cauza programelor școlare încărcate;
- Lipsa de manuale pentru disciplinele tehnice la clasele a XI-a și a XII-a (dovezi:rapoarte catedre);
- Fluctuația de cadre didactice de la un an la altul;
- Motivația elevilor pentru învățare este scăzută și are ca rezultat slaba implicare a elevilor în monitorizarea propriului progres, absenteismul, părinți plecați în străinătate;
- Dificultatea de a realiza practic programe susținute pentru pregătirea suplimentară a elevilor din cauza orarului deja încărcat al acestora;

### **Măsuri:**

Asigurarea calității procesului instructiv educativ prin elaborarea unui plan operațional pentru asigurarea calității;

Adaptarea strategiilor de învățare pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev prin informări la nivelul catedrelor și în rândul cadrelor didactice debutante;

Alcătuirea programelor de învățare astfel încât să ofere posibilitatea învățării prin pași mici;

Creșterea numărului de cadre didactice care aplică învățarea centrată pe elev;

Încurajarea comunicării pe orizontală (elev-elev) în procesul de predare- învățare;

Creșterea rolului consilierii și orientării școlare și profesionale pentru a determina creșterea motivației învățării;

Extinderea numărului de membri în comisia pentru promovarea imaginii școlii pentru atragerea unor personalități din comunitatea locală;

Implicarea unui număr mai mare de părinți, din asociația de părinți, în activitățile școlii, în vederea scăderii absenteismului și prevenirii abandonului.

## **2.2.2. Materiale și resurse didactice**

### **PUNCTE TARI:**

Dotarea cabinetelor și laboratoarelor cu tehnica de calcul;

Accesul tuturor elevilor la echipamentele primite prin program PHARE, pe baza graficelor de acces în laboratoare;

Implementarea AEL-asistent educațional pentru licee ;

Dotarea cu calculatoare a cancelariei, secretariatului, contabilității, biroului managerului și soft adecvat, inclusiv conexiune permanentă la internet ;

Existența cabinetelor de limba română, matematică, limbi moderne, istorie, electrotehnică, tehnică de calcul dar și a laboratoarelor de: informatică (2), chimie, fizică, electronică, mecatronică; măsurări tehnice;

Existența sălii de sport și a terenului de sport;

### **PUNCTE SLABE:**

Numărul de laboratoare de informatică este insuficient pentru buna desfășurare a procesului instructiv - educativ;

Aparatura și echipamentele din dotarea laboratoarelor de fizică, chimie și biologie au o vechime de peste 20 de ani, fiind într-o stare avansată de uzură (sursa: fișele de gestiune);

## **2.2.3. Rezultatele elevilor**

### **PUNCTE TARI:**

Premii la concursuri naționale și județene la limbi moderne, discipline tehnice, educație plastică;

Promovabilitatea la examenele de absolvire a învățământului profesional în ultimii trei ani a fost 98%;

Implicarea elevilor în activități extracurriculare;

45 % dintre absolvenții de liceu continuă studiile postliceale.

10% dintre absolvenții școlii profesionale sunt angajați în domeniu

Aprox. 50% dintre absolvenții școlii profesionale continuă studiile la liceu zi și liceu seral  
8uhjm

### **PUNCTE SLABE:**

4,8 % dintre elevi au fost exmatriculați din cauza numărului mare de absențe nemotivate;

2,5 % dintre elevi au rămas repetenți  
absenteismul elevilor în procent mare (15% dintre cei înscriși au fost sancționați cu scăderea mediei la purtare pentru absențe nemotivate), mai ales la clasele din învățământul obligatoriu (sursa: cataloagele școlare);

#### 2.2.4. Consilierea și orientarea vocațională oferite elevilor

##### PUNCTE TARI:

existența unui Cabinet de Asistență Psihopedagogică;  
existența unui Profesor consilier, angajat cu normă întreagă începând cu anul școlar 2004-2005;

existența unei rețele de parteneriat active între școală și instituții și organizații abilitate să furnizeze consiliere și orientare privind cariera: Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică, Universitatea „Constantin Brâncuși”, Universitatea din Craiova, școli generale, angajatori locali, A.J.O.F.M., Camera de Comerț, Poliție, Consiliul Local;

90% dintre elevii școlii apreciază ca foarte bună relația cu dirigințele, sursa – chestionare aplicate elevilor

15% din elevii de liceu zi au fost implicați în proiecte în care s-au desfășurat activități de orientare și consiliere profesională.

##### PUNCTE SLABE:

Lipsa softurilor specializate pentru cabinetul de consiliere;  
Lipsa unei planificări riguroase a întâlnirilor factorilor implicați în consilierea și orientarea vocațională.

#### 2.2.5. Analiza portofoliului de produse

Nr. crt	Domeniul/ Specializare	Argumente	Strategii
1.	Servicii „STAR”	- acoperă o piață în plină dezvoltare în perspectiva integrării europene (sursa -PLAI); - nu există concurența altor licee din zonă (sursa -PLAI); - solicitarea din partea elevilor este mare (sursa-opțiunile elevilor la înscrierea în clasa a - IX – a școala profesională).	- intensificarea eforturilor de marketing pentru a păstra sau crește segmentul de piață acoperit.
2	Electrotehnica „CASH CAW”	- acoperă un segment mare de piață dintr-un sector de activitate aflat în creștere în zonă electrician auto (sursa - PLAI); - există concurența altor școli din zonă	- menținerea produsului cu un număr redus de clase pentru atragerea unor elevi cu o pregătire inițială bună care ulterior pot fi redistribuiți spre alte domenii existente în ofertă.
3	Automatizări	- acoperă un segment mare de piață dintr-un sector de activitate aflat în creștere în zonă (există investiții în	- menținerea produsului pe piață și

	<b>„CASH CAW”</b>	domeniu); - există în zonă concurența altor școli (sursa-anexe PRAI)	intensificarea eforturilor de a atrage mai mulți elevi;
4	Mecanica <b>„CASH CAW”</b>	- sector de activitate aflat în scădere în zonă (sursa - PLAI); - există în zonă concurența altor școli (sursa-anexe PRAI); - existența în școală a personalului didactic titular calificat în domeniul mecanic (sursa –fișa de încadrare).	- menținerea produsului pe piață și intensificarea eforturilor de a atrage mai mulți elevi;
5	Protecția mediului <b>„PROBLEM CHILD ”</b>	- sector de activitate aflat în scădere în zonă în opțiunile absolvenților de clasa a VIII-a, dar cerut de unii agenți economici; - există în zonă concurența altor școli (sursa-anexe PRAI);	- reducerea treptată a numărului de clase și școlarizarea pentru acest domeniu numai la cererea agenților economici ;
6	Tehnica de calcul <b>„PROBLEM CHILD ”</b>	- sector de activitate aflat în scădere în zonă (sursa - PLAI); - există în zonă concurența altor școli (sursa-anexe PRAI);	- reducerea treptată a numărului de clase și școlarizarea pentru acest domeniu numai la cererea agenților economici;

## 2. 3. RESURSE FIZICE ȘI UMANE

### 2.3.1. Resurse fizice

În administrarea școlii există următoarele clădiri: corp clădire școală, două corpuri clădire cămine, dintre care unul cu destinația spații de învățământ și unul care oferă spații de cazare, 8 ateliere școală, sală de sport, cantină, cabinet medical, cabinet psihopedagogic.

Spațiile destinate procesului de învățământ sunt următoarele:

- săli de clasă - 13
- laboratoare -9 din care: 1 fizică, 1 chimie, 2 informatică, 1 măsurări tehnice și electrotehnica, 1 mecatronică, 1 biologie, 1 legislație și 1 operator tehnică de calcul ;
- cabinete- 5 din care:1 de limba română, 1 de limbi moderne, 1 de protecția mediului, 1 de istorie, 1 electrotehnică,
- ateliere școlare - 9, din care: mecanică 2, sudură 1, electrotehnică 1, prelucrări mecanice 2, auto1;

Echipamente IT și birotică existente în școală la începutul anului școlar 2019-2020:

- 2 laboratoare AEL echipate cu câte 25 calculatoare și server;
- 1 laborator informatică PHARE, care dispune de 24 Pentium IV , server, imprimantă și scanner;
- cabinete directori -2 computere, 1 imprimantă; 2 multifuncționale;
- secretariat 2 computere, 1 Pentium II, 1 imprimantă, 1 copiator ;
- contabilitate computere, 1 copiator, 2 multifuncționale ;
- cancelarie computer, multifuncțional ;
- cabinet de consiliere și orientare școlară, computer, multifuncțional ;
- cabinete școlare 7 computere, 8 multifuncționale, 12 laptop-uri;

- cabinetul de tehnică de calcul, 4 notebook-uri, 1 plotter, 1 ecran de proiecție, și videoprojector, 1 multifuncțional;

- 7 aparate de video-proiecție, DVD-player, camera foto digitală, cameră video, 1 aparat de laminat, 1 ghilotină pentru hârtie, 2 TV SMART;

Calculatoarele sunt conectate prin rețeaua RDS la Internet 24 ore pe zi, precum și rețea wireless. Școala dispune de pagina WEB – <https://cthc.gorj.ro/>

- Costurile de cazare în căminul școlii sunt în creștere, iar gradul de ocupare scade. Viabilitatea financiară este amenințată (sursă: statisticile referitoare la numărul elevilor) ;

- Cantina și căminul școlii sunt în proces de modernizare și dotare (sursa: statisticile financiare ale școlii) ;

### 2.3.2. Resurse umane

- Personalul școlii este format din 49 cadre didactice, dintre care 41 sunt titulare ;
- Dintre cei 41 titulari, 30 sunt profesori de cultură generală și 11 profesori de discipline tehnice;

- Dintre profesorii școlii, 30 au gradul didactic I, 14 au gradul didactic II, 6 au gradul didactic definitiv și 4 sunt fără definitivat.

- În rândul cadrelor didactice din școală există 7 profesori metodiști ai I.Ș.J. Gorj, trei reprezentanți în Consiliul Consultativ, 10 formatori locali, 5 autori de manuale și auxiliare curriculare;

- 95 % dintre profesorii școlii au susținut în ultimii trei ani cursuri de formare (inițiere operare PC, asigurarea calității, comunicare în limbă străină, abilitare, elaborare standarde și curriculum, consiliere și orientare privind cariera, învățare centrată pe elev etc.);

- 100% din personalul administrativ deține o calificare corespunzătoare postului ocupat, prestând servicii de calitate.

## 2.3 Analiza SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 90% din personalul didactic este cu experiență suficientă pentru a desfășura un proces didactic de calitate</li> <li>• participarea managerilor, secretarului șef, contabilului șef, laborantului, pedagogului la cursuri de perfecționare</li> <li>• creșterea numărului de parteneriate cu angajatorii locali</li> <li>• dotarea cu calculatoare a cancelariei, secretariatului, contabilității, biroului managerului și soft adecvat, inclusiv conectare la internet</li> <li>• existența unui cabinet medical (medic, asistent medical)</li> <li>• implementarea AEL-asistent educațional pentru licee</li> <li>• 75% dintre elevi primesc feed-back asupra propriului progres (dovezi: rapoarte catedre);</li> <li>• Rezultate bune la examenele de certificarea calificării profesionale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• diferența între stilul de lucru necesar și cel practicat</li> <li>• dotare redusă cu soft educațional privind consilierea profesională</li> <li>• armonizarea parțială a CDL-urilor cu cerințele angajatorilor</li> <li>• slaba implicare în managementul de proiect</li> <li>• Nu există o evidență strictă a evoluției absolvenților</li> </ul> <p>Dovezi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*raportări verbale ale diriginților</li> <li>*extrase din baza de date a AJOFM</li> <li>• investițiile reduse în cursuri de formare profesională</li> <li>• existența abandonului școlar</li> <li>• slaba educație anteprenorială a cadrelor didactice</li> <li>• fond de carte tehnică insuficient și neactualizat în dotarea bibliotecii</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• (sursa: statisticile școlii);</li> <li>• Preocuparea cadrelor didactice pentru formarea continuă: susținerea gradelor didactice, participarea la cursuri de formare, activități metodice la nivelul școlii și județului (sursa: portofoliile profesorilor);</li> <li>• Resursele materiale existente în școală sunt integrate în lecție pentru sprijinirea învățării în proporție de 80% dovezi: proiectarea unităților de învățare, planurile de lecție, fișele de asistențe la lecție).</li> </ul>	
<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apariția unor reglementări clare privind organizarea învățământului dual (care devine prioritate MECS), existența unor programe la nivel regional de dezvoltare a resurselor materiale și umane finanțate prin POR și Banca Mondială, la care școala poate aplica, (ROSE) existența unor programe pentru învățământul profesional și tehnic finanțate de agenți economici puternici ( Ex: Tabăra meseriașilor finanțată de OMV Petrom)</li> <li>• recalificarea a 27,5% dintre membrii catedrei tehnice în următorii 2 ani</li> <li>• punerea la punct a priorităților de dezvoltare locală și regională în contextul aderării la Uniunea Europeană</li> <li>• existența unui mediu universitar local de perfecționare și recalificare</li> <li>• posibilitatea de a vizita și colabora cu unități economice</li> <li>• creșterea ponderii sectorului servicii în cadrul economiei</li> <li>• orientarea sistemului educațional către educația permisivă pentru deprinderi noi</li> <li>• proiecte diverse</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• crește numărul copiilor care sunt singuri sau în grija rudelor, cu părinți care lucrează în străinătate. tendințele de schimbare a cererii pe piața muncii</li> <li>• scăderea cu peste 20% a tinerilor cu vârste cuprinse între 14 – 19 ani în următorii 8 ani</li> <li>• alocări bugetare scăzute privind perfecționarea cadrelor didactice</li> <li>• lipsa sprijinului în întreținerea și dezvoltarea bazei materiale a școlii din partea agenților economici din lipsa unor strategii de dezvoltare pe termen mediu și lung</li> <li>• dezinteresul angajatorilor de a investi în formarea profesională</li> <li>• lipsa locurilor de muncă având drept cauză principală restructurarea economiei locale și regionale</li> <li>• implicare scăzută a părinților</li> <li>• slabă capacitate de conlucrare a diverselor instituții implicate în actul educațional</li> </ul>

## 2.4. Aspecte care necesită îmbunătățire:

- Asigurarea calității procesului instructiv educativ prin elaborarea și implementarea instrumentelor de asigurare a calității conform „Ordin MEdCT 4889/09.08.2006” și „Ghidul comisiei ” Asigurarea și Evaluarea Calității partea a II-a din iunie 2007 anexa 5- model ARACIP.
  - Formarea continuă a personalului se va realiza prin stagii de perfecționare în utilizarea tehnologiilor didactice moderne, TIC și limbi moderne
  - Asigurarea egalității de șanse în formarea profesională;
  - Integrarea elevilor cu nevoi speciale;
  - Îmbunătățirea accesului la informare;
  - Orientarea și consilierea privind cariera;
- Implementarea și derularea de proiecte din perspectiva integrării europene și identificarea cadrelor didactice cu disponibilități de lucru în echipe de elaborare proiecte și programe;
- Dezvoltarea activității de marketing educațional;
  - Reducerea absenteismului și a abandonului școlar;
  - Implicarea părinților în viața școlii;

## Partea a III a

### 3.1 Obiective strategice

1. Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii.
2. Dezvoltarea unor practici educaționale cât mai eficiente în concordanță cu nevoile diverse ale elevilor
3. Creșterea flexibilității structurii formării profesionale
4. Asigurarea pentru fiecare elev a competențelor care corespund cererii de competențe a actorilor principali de pe piața muncii
5. Creșterea resurselor materiale și financiare extrabugetare

### 3.2 Planul de acțiune

<b>OBIECTIVUL STRATEGIC 1:</b> Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii		
<b>Ținta strategică :</b> Creșterea cu 20% a numărului elevilor cu medii peste 7,00. Reducerea abandonului școlar cu 2%. Creșterea gradului de inserție al absolvenților în domeniul de calificare absolvit cu 10%.		
<b>Motivare :</b> Instituția trebuie să funcționeze astfel încât, prin calitatea serviciilor, să satisfacă încrederea comunității și să se afirme ca bun public. Calitatea serviciilor este demonstrată de capacitatea instituțională de organizare internă, de infrastructura disponibilă și de practicile de afirmare a unității ca o organizație care învață permanent pentru a putea îndeplini obiectivele educaționale, de rezultatele învățării.		
<b>Obiectiv operațional 1 :</b> Cunoașterea obiectivelor educaționale		
<b>Măsurile/Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>	<b>Termene</b>	<b>Responsabili</b>
Constituirea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Educație, care va funcționa în baza unui regulament propriu și a legii.	septembrie	Echipa managerială

Informări, dezbateri în cadrul consiliilor profesionale	lunar	Echipa managerială, responsabilul CEAC
<b>Obiectiv operațional 2 :</b> Dezvoltarea unui sistem de valori, convingeri și obiceiuri care să vină în sprijinul atingerii misiunii unității.		
<b>Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>		
Revizuirea ROI și stabilirea unui set de reguli de conduită, modele de comunicare împărtășite de către membrii organizației.	15.septembrie	Consiliul de administrație
Popularizarea exemplelor de bună practică atât din interiorul cât și din afara organizației.	lunar în consiliile profesionale	Echipa managerială Cadre didactice
Derularea activităților în cadrul parteneriatelor, identificarea și promovarea unor noi forme de atragere în parteneriat a unor școli cu rezultate educative deosebite.	permanent	Echipa managerială Cadre didactice
Stimularea participării elevilor și a personalului unității la concursurile școlare, acțiuni de întreținere și înfrumusețare a mediului de lucru, acțiuni comunitare, articole în revista școlii.	permanent	Cadre didactice
Dezvoltarea și actualizarea fondului de carte al bibliotecii unității	anual	Bibliotecara
<b>Obiectiv operațional 3 :</b> Dezvoltarea organizației din perspectiva parteneriatului social și a spiritului antreprenorial		
<b>Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>		
Organizarea de acțiuni de conștientizare a necesității de parteneriate (ziua porților deschise, simpozioane, exemple de bune practici, vizite la agenți economici, instituții de cultură, etc.), cât și a cunoștințelor antreprenoriale (întâlniri cu oameni de afaceri cunoscuți pe plan local, exemple de bune practici din școli, etc.).	Lunar (pe data de 01) Permanent	Comisia pentru imaginea școlii
Consilierea și orientarea profesională a elevilor și sprijinirea în alegerea traseului profesional	permanent	;cadre didactice Managerul ;
Monitorizarea acțiunilor și întocmirea unui Raport scris care va fi prezentat în Consiliul profesoral o dată pe semestru.	Ultima lună din semestru	Consiliul de administrație
<b>Resurse :</b>		
<b>Financiare :</b> Venitur extrabugetare- din fonduri nerambursabile-10 000 RON		
<b>Materiale :</b> Săli de curs- 19, cabinete-7, Laboratoare 9, biblioteca, birotica, materiale scrise și video.		
<b>Umane :</b> Personalul unității caracterizat prin conduită, convingeri, atitudini împărtășite de membrii organizației și care ajută la dezvoltarea culturii organizaționale ; oameni de cultură, de afaceri invitați în unitate.		

**Indicatori de performanță :** Creșterea cu 20% a numărului elevilor cu medii peste 7,00.  
 Reducerea abandonului școlar cu 2%.  
 Creșterea gradului de inserție al absolvenților in domeniul de calificare absolvit cu cel puțin 10%.

**OBIECTIVUL STRATEGIC 2 :** Dezvoltarea unor practici educaționale cât mai eficiente in concordanță cu nevoile diverse ale elevilor

**Ținta strategică:** 90% dintre cadrele unității pregătite prin cursuri de formare continuă.

**Motivare :** Integrarea europeana, transformările socio-profesionale au impus o altă abordare a reformei învățământului. Maniera in care o serie de particularități de dezvoltare și învățare determină împărțirea copiilor in categorii determinate tinde sa fie inlocuită de o manieră noncategorială, care consideră că *orice copil este o persoană care învață într-un anumit ritm și stil și deci poate avea nevoie de un sprijin diferit.*

Învățarea școlară este un proces continuu care se desăvârșește in urma interacțiunilor din clasă și pune in valoare acumulările fiecărui elev. Profesorul este cel care organizează situațiile de învățare in care implică toți elevii și el poate valoriza potențialul fiecăruia, într-o manieră pozitivă și flexibilă. Interacțiunea este considerată o coordonată necesară predării, pentru că produce învățare. O cerință importantă este individualizarea metodelor folosite pentru copiii cu dificultăți de învățare.

Relațiile dintre profesori sunt o sursă de învățare și un schimb de experiență continuu.

**Obiectiv operațional 1 :** Promovarea în școală a învățării centrate pe elev

**Măsurile/Acțiuni pentru atingerea obiectivului:**

	Termene	Responsabili
1. Participarea cadrelor didactice din școală la cursuri de perfecționare continuă privind strategiile de învățare activa și diferențiată.	Anual	Șefii de catedre și comisii metodice
2. Colaborarea in colectivele de catedră pentru a elabora materiale predare și învățare diferențiate	Anual	Șefii de catedre
3. Asistențe la ore conform graficului stabilit		Echipe manageriale Șefii de catedre
4. Analize in ședințele de catedră privind dificultățile întâmpinate în aplicarea strategiilor de învățare/predare centrate pe elev, exemple de bună practică, masuri ce se impun.	semestrial	Șefii de catedre

**Obiectiv operațional 2 :** Îndepărtarea barierelor (de sistem, legate de procesul de predare) din cale învățării.

**Măsurile/Acțiuni pentru atingerea obiectivului:**

1. Întâlniri ale profesorilor clasei cu părinții și cu reprezentanți ai comunității locale in scopul armonizării obiectivelor educaționale.	Septembrie	Echipe manageriale, Contabilul, administratorul
2. Depistarea și monitorizarea cazurilor de elevi cu nevoi speciale.	Luna I și III din semestru	Profesorii diriginți, directorul educativ
3. Utilizarea de strategii de predare adaptate stilurilor	permanent	Prof. diriginți,

individuale de învățare ale elevilor	permanent	psihologul școlar Cadrele didactice
<b>1. Obiectiv operațional 3 :</b> Asigurarea mentoratului cadrelor didactice noi în unitate		
<b>Măsurii/Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>		
1. Aplicarea periodică instrumentelor de evaluare standardizate, discutarea rezultatelor între membrii catedrei și stabilirea strategiilor	lunar	Responsabilii de comisii metodice
2. Consilierea în diferite etape ale procesului de predare-învățare-evaluare	permanent	Responsabilii de comisii metodice Cadre didactice dactice
3. Asigurarea consultanței în utilizarea echipamentelor și a materialelor din dotare	permanent	Responsabilii de comisii metodice Cadre didactice
4. Interasistențe și asistențe la ore conform graficului stabilit	permanent	Responsabilii de comisii metodice Cadre didactice
<b>Obiectiv operațional 4 :</b> Formarea continuă a personalului pentru a asigura pregătirea elevilor în concordanță cu cerințele pieței muncii		
<b>Măsurii/Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>		
1. Participarea profesorilor la stagii de formare continuă organizate în instituții de învățământ superior, de Casa Corpului Didactic, în parteneriat cu agenții economici.	Anual	Responsabilul cu formarea continuă
2. Incurajarea formării continue a personalului prin acordarea de atribuții suplimentare de răspundere și de îndrumare	permanent	Managerul Consiliul de administrație
3. Activități de diseminare / informare / formare cu colegii de către participanții la cursuri de formare.	permanent	Consiliul de administrație Responsabilul
4. Inscrierea la cursuri de recalificare a cadrelor didactice cu specializările aflate în declin.	Anual	Responsabilul cu formarea continuă
<b>Resurse :</b>		
<b>Financiare :</b> Surse bugetare, extrabugetare, programe de finanțare naționale și internaționale, 3200 RON		
<b>Materiale :</b> Pachete de curs existente, elaborate prin PHARE sau de alte instituții, pe specializările tematice de mai sus.		
<b>Umane :</b> managerii instituției, profesori de la instituții de învățământ superior acreditate cu formarea continuă.		
<b>Indicatori de performanță :</b> 90% dintre cadrele unității pregătite prin cursuri de formare continuă.		

**OBIECTIVUL STRATEGIC 3** : Creșterea flexibilității structurii formării profesionale  
**Ținta strategică:** Creșterea cu 30% a numărului de unități economice partenere.(față de 10% propus de PAS)

Creșterea procentului de absolvenți care își găsesc un loc de muncă în domeniul de calificare absolvit la 15%

**Motivare** : Analizând strategia de dezvoltare regională pe perioada 2013-2020 se remarcă următoarele tendințe în acoperirea zonelor ocupaționale prin rețeaua școlară TVET :

1. O scădere a ponderii învățământului tehnic pe următoarele considerente :

- Va crește gradul de tehnologizare a industriei
- Se va reduce numărul de angajați în industrie
- Va crește exigența de calificare

Pe subdomeniile industriale va scădea ponderea calificărilor în industria chimică, electromecanică, textilă , pielarie, mecanic, electric și va crește în specializările electronică și telecomunicații, automatizări, materiale de construcții și servicii.

2. O creștere a ponderii învățământului pentru servicii pe considerentul că nivelul de trai al populației crește și ca urmare și cererea de servicii, a învățământului pentru resurse naturale și protecția mediului (specializarea tehnician ecolog și protecția calității mediului).

**Obiectiv operațional 1** : Adaptarea ofertei educaționale în concordanță cu cerințele pieței muncii pentru domeniile prioritare

**Măsurii/Acțiuni pentru atingerea obiectivului :**

	Termene	Responsabili
1. Analiza ofertei actuale în raport cu tendințele de dezvoltare economică pe plan local și regional.	noiembrie	Consiliul de administrație
2. Consultarea partenerilor	decembrie	Consiliul de administrație
3. Redimensionarea numărului de clase pe specializări în funcție de interesele individuale ale elevilor și de tendințele de dezvoltare regională.	decembrie	Managerii
4. Actualizarea periodică a bazei de date privind gradul de ocupare al absolvenților unității, studiile economice și tendințele de dezvoltare în scopul adaptării ofertei educaționale.	semestrial	Șeful catedrei tehnice

**Obiectiv operațional 2** : Adaptarea curriculum-ului în dezvoltare locală în concordanță cu abilitățile și competențele necesare unei economii de piață.

**Măsurii/Acțiuni pentru atingerea obiectivului :**

1. Identificarea partenerilor în realizarea curriculum-ului.	anual	Șeful catedrei tehnice
2. Elaborarea curriculum-ului de dezvoltare locală în sistem partenerial, școală – angajatori.	Aprilie	Cadrele didactice din catedra tehnică Consilierul școlar
3. Asigurarea serviciilor de consiliere, atât pentru elevi cât și pentru părinți.	permanent	Membrii catedra tehnică

**Obiectivul operațional 3: Introducerea în oferta școlii a unor noi programe de formare****Măsurii/Acțiuni pentru atingerea obiectivului :**

1.Extinderea rețelei de colaborare cu agenții economici locali și regionali	Permanent	Managerii
2.Introducerea în oferta educațională a claselor din programul <i>A doua șansă</i>	Ianuarie	Managerii
3.Organizarea în sistem dual a calificărilor cerute de parteneri	septembrie	Managerii Partenerii implicați

**Resurse :**

**Financiare :** Surse bugetare, extrabugetare, programe de finanțare naționale și internaționale 5 000 RON

**Materiale :** cabinetul de orientare școlară și profesională, dotare IT, birotică, furnituri de birou.

**Umane :** managerii școlii, responsabilul cu orientarea școlară și profesională, psihologul școlii, responsabilul cu formarea continua, diriginții.

**Indicatori de performanță :** Creșterea ratei de succes la învățatură.

Creșterea cu 10% a numărului de unități economice partenere.

Creșterea procentului de absolvenți care își găsesc un loc de muncă în domeniul de calificare absolvit la 15%

**OBIECTIVUL STRATEGIC 4 : Asigurarea pentru fiecare elev a competențelor care corespund cererii de competențe a actorilor principali de pe piața muncii.****Ținte strategice:**

1.Creșterea promovabilității la examenul de bacalaureat la 32%

2.Creșterea competențelor elevilor și a cadrelor didactice în tehnologia informaticii și comunicării, precum și a comunicării în limbi străine.

80% dintre cadrele didactice pregătite prin cursuri de formare IT.

20% dintre elevii de liceu dobândesc certificări IT recunoscute internațional

**Motivare :** Competențele și abilitățile pe care elevii le vor dobândi pe parcursul perioadei de școlarizare trebuie să fie în concordanță cu cerințele angajatorilor care vor trebui să țină cont de cerințele economiei bazată pe cunoaștere. Una dintre cerințe se referă la competențe în tehnologia informaticii și comunicării. Pentru dobândirea acestora este necesară o bază materială adecvată, existentă la ora actuală.

**Obiectiv 1:** Creșterea numărului de calculatoare și de programe de formare aflate la dispoziția elevilor și cadrelor didactice.

**Măsurii/Acțiuni pentru atingerea obiectivului:**

	<b>Termene</b>	<b>Responsabili</b>
1. Achiziționarea de noi calculatoare.	Semestrial	Managerii, serv contabilitate
2. Realizarea unui orar și a unei planificări care să permită un acces prin rotație al tuturor claselor în	septembrie	Informaticianul Comisia

laboratoarele de informatică.		pentru orar
3. Utilizarea AEL-ului in timpul cursurilor.	permanent	Informaticianul unității, șefii de catedre
4. Asigurarea accesului în laboratoarele de informatică al elevilor și profesorilor și în zilele de sâmbătă și duminică, după o planificare și tematică stabilite de comun acord.	octombrie	Managerii Responsabilul cu formarea
5. Accesul elevilor la certificări recunoscute internațional în domeniul IT	permanent	Informaticianul unității
6. Amenajarea si dotarea unui atelier pentru calificarea frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist	ianuarie 2020	Managerii
<b>Obiectivul operațional 2:</b> Asigurarea formării profesionale a elevilor în condiții similare cu cele ale viitorului loc de muncă pentru toate domeniile /specializările în care se realizează școlarizarea la nivelul instituției		
<b>Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>		
1. Identificarea partenerilor relevanți pentru calificările și domeniile de pregătire din oferta școlii;	Echipa managerială, Membrii catedrei tehnice	Ianuarie
2. Extinderea rețelei de colaborare cu agenții economici locali și regionali	Echipa managerială,	Ianuarie
3. Dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale elevilor prin introducerea unor teme specifice în CDL și organizarea la nivel local a unor competiții de tip Cea mai bună idee de afacere	Membrii catedrei tehnice	Permanent
4. Identificarea surselor extrabugetare de finanțare	Contabil Echipa managerială	permanent
<b>Obiectivul operațional 3:</b> Îmbunătățirea serviciilor educaționale oferite de Colegiul Tehnic Henri Coandă prin personalizarea metodelor de predare –învățare centrate pe elev în cadrul orelor suplimentare de pregătire a examenului de bacalaureat, realizarea activităților de consiliere, orientare în carieră, coaching, educație parentală mixtă (elevi-elevi, elevi-părinți), organizarea activităților extracurriculare, de autocunoaștere și dezvoltare personală, care vizează la finalul proiectului, dezvoltarea competențelor de bază ale absolvenților cu bacalaureat.		
<b>Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>		
1. Autocunoaștere și consilierea în carieră a elevilor;	Echipa managerială, Profesorul consilier,	permanent
2. Desfășurarea de activități remediale la disciplinele de bacalaureat	Responsabili de comisii metodice,	permanent
3. Diversificarea metodelor de evaluare la clasă		permanent



4. Informarea părinților cu privire la progresul realizat de elevi la disciplinele de examen și implicarea lor în stabilirea unor planuri de învățare individualizate pe elev	Cadre didactice	permanent
<b>Resurse :</b> <b>Financiare :</b> Resurse bugetare și extrabugetare, donații, sponsorizări, 5000 <b>Materiale :</b> calculatoarele existente in unitate, laboratoarele de informatică, cabinetele de orientare școlară. <b>Umane :</b> managerii unității, profesorii de informatică, limba și literatura română, matematică, biologie, fizică și informaticianul;		
<b>Indicatori de performanță :</b> Creșterea procentului de promovabilitate la bacalaureat cu 3% Creșterea cu 10% a numărului de absolvenți ai liceului. Creșterea numărului cadrelor didactice pregătite prin cursuri de formare IT și limbi străine cu 30%. Creșterea cu 10% a numărului de elevi care dobândesc certificări IT recunoscute internațional		

<b>OBIECTIVUL STRATEGIC 5 : Creșterea resurselor materiale și financiare extrabugetare</b> <b>Ținta strategică</b> (revizuită): Creșterea cu 50% a veniturilor din surse extrabugetare		
<b>Motivare :</b> Realizarea unui proces instructiv – educativ de calitate presupune și cheltuieli materiale și financiare pe măsură. Surse ale bugetului unității sunt : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alocatiile de la bugetul central si bugetul local (sursa principală)</li> <li>• Venituri proprii ale unității <ul style="list-style-type: none"> <li>- taxe administrative și de servicii</li> <li>- activitate productivă in atelierul școală</li> <li>- chirii</li> </ul> </li> <li>• Programe naționale și/sau internaționale <ul style="list-style-type: none"> <li>- reabilitarea școlii si atelierelor</li> <li>- dotarea cu echipamente și materiale a cabinetelor, laboratoarelor si atelierelor</li> </ul> </li> <li>• Alte resurse <ul style="list-style-type: none"> <li>- sponsorizări</li> <li>- donații</li> </ul> </li> </ul> La disfuncțiile existente in finanțarea actuală contribuie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insuficienta conștientizare a factorilor de decizie și a grupurilor de interes</li> <li>• Sistemul legislativ incomplet</li> <li>• Dificultati in contractarea de lucrari cu intreprinderile locale datorate scaderii volumului productiei acestora</li> </ul>		
<b>Obiectiv operațional 1 :</b> Generarea ideilor pentru colectarea de fonduri.		
<b>Măsurile/Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>  1. Incurajarea personalului unității și a elevilor in elaborarea de proiecte generatoare de venituri.  2. Colaborări și schimburi de experiență cu alte școli, privind elaborarea de proiecte generatoare de	Termene  permanent  anual	Responsabili  Consiliul de administrație Consiliul elevilor

venituri.		
3. Identificarea de noi surse de finanțare.	permanent	Consiliul de administrație
4. Numirea unui colectiv de lucru care să se ocupe cu elaborarea unui plan de afaceri al unității.	noiembrie	Consiliul de administrație
5. Identificarea posibilităților de inițiere a unor cursuri de formare pentru adulți.	februarie	Seful catedrei tehnice
<b>Obiectiv operațional 2 : Creșterea ponderii veniturilor extrabugetare</b>		
<b>Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>		
1. Dotarea corespunzătoare a atelierului școală cu dispozitive, scule și materiale .	Sem I	Managerii școlii
2, Mediatizarea serviciilor oferite de unitate prin atelierul școală.	Anual	Responsabilul de atelier
3. Elaborarea de parteneriate de colaborare cu agenți economici.	septembrie	Managerii
4. Efectuarea de reparații și dotări în școală utilizând colective de lucru formate din elevi conduse de maștrii instructori.	permanent	Responsabilul de atelier
<b>Obiectiv operațional 3 : Utilizarea economică, eficientă și eficace a resurselor de care dispune unitatea pentru realizarea obiectivelor.</b>		
<b>Măsuri/Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>		
Realizarea, trimestrial, a unui inventar de cheltuieli anticipate finalizat printr-un proiect de venituri și cheltuieli cât mai realist.	Trimestrial	Consiliul de administrație, Serv. contabilitate Administratorul
Perfecționarea sistemului informațional centrat pe înregistrarea, transmiterea și analiza operativă a abaterilor de la nivelul previzionat.	octombrie	Consiliul de administrație
Achiziționarea de materiale și obiecte de inventar se va face prin licitație și vor fi predate magazionerului după recepționarea lor de către comisia de recepție.	lunar	Serv. contabilitate, Administratorul
Intocmirea de devize (ținând cont de normative) pentru lucrările de construcții și reparații efectuate cu personalul unității.	lunar	Serv. contabilitate, administratorul
<b>Resurse :</b>		
<b>Financiare :</b> Resurse bugetare și extrabugetare,		
<b>Materiale :</b> documente contabile, scule și materiale necesare activităților în atelierul școală, reparațiilor .		
<b>Umane :</b> Consiliul de administrație, membrii comisiilor de recepție , de inventariere, maștrii instructori și inginerii unității, elevii practicanți, personalul nedidactic și personalul auxiliar.		
<b>Indicatori de performanță :</b> Creșterea cu 80% a veniturilor proprii unității.		

## **PARTEA a IV –a   CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE**

### **4.1 CONSULTAREA**

#### **4.1.1 PLANIFICAREA ACȚIUNILOR DE ELABORARE A PAS:**

1. Constituirea echipei de lucru și stabilirea responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS.
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Corelarea informațiilor culese cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu școlile arondate Colegiului Tehnic Henri Coandă pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Consultarea personalului școlii, a elevilor, părinților, și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat în legătură cu prioritățile, obiectivele și domeniile stabilite pentru dezvoltare.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea obiectivelor și a priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

#### **4.1.2 SURSE DE INFORMAȚII:**

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, Comisiei de evaluare și asigurare a calității, Comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Comitetului de părinți, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare)
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale Comisiei de evaluare și asigurare a calității, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)
- Documente de prezentare și promovare a școlii
- Site-ul ISJ Gorj
- PRAI Sud-Vest Oltenia
- PLAI Gorj
- Date statistice - AJOFM Gorj
- Chestionare, discuții, interviuri
- Rapoarte scrise ale ISJ și MEN întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală
- Rapoarte scrise ale experților ARACIP

## 4.2 MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

### 4.2.1. Activități de monitorizare și evaluare

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- revizuire periodică și corecții;

### 4.2.2. Programul activității de monitorizare și evaluare

ACTIVITATEA	RESPONSABIL	FRECVENȚA MONITORIZĂRII	PERIOADA ÎNTÂLNIRILOR DE ANALIZĂ
Culegerea datelor necesare monitorizării țintelor	CEAC	lunar	ianuarie mai
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Echipa managerială	trimestrial	decembrie aprilie
Stabilirea acțiunilor corective	CEAC	trimestrial	decembrie aprilie
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	Consiliul de administrație al școlii	anual	Iunie
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Consiliul de administrație al școlii	anual	septembrie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Managerul general	anual	Iunie
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în urma evaluării	Consiliul de administrație	anual	Iunie

## GLOSAR

**M EN** -Ministerul Educației Naționale

**TVET** - Învățământul Profesional și Tehnic

**ISJ** – Inspectorat școlar

**SPP**- Standarde de pregătire profesională

**AJOFM** – Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă

**CJAPP** – Consiliul Județean de Asistență Psihopedagogică

**CAPP**-Cabinetul de asistență Psihopedagogică

**CCD** – Casa Corpului Didactic

**PIB** – Produsul Intern Brut

**ONG** - Organizație Nonguvernamentală

**SWOT** – Strengths (Puncte tari), Weaknesses (Puncte slabe), Opportunities (Oportunități), Threats (Amenințări)

**AEL** – Programul Asistent Educațional pentru licee

Comisia de elaborare și revizuire PAS

Comănescu Gabriela

Tauru Cristina

Tătaru Ion

