

ANUNȚ

Liceul Tehnologic „Henri Coandă” Târgu Jiu, cu sediul în Târgu Jiu, Str. Islaz nr. 2, jud. Gorj, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022 și respectând prevederile O.U.G. nr. 34/2023, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: SECRETAR

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: SECRETARIAT

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: superioare
- Vechimea în muncă: 5 ani
- Vechime în specialitatea studiilor: nu se solicită

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	08.09.2023
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Liceul Tehnologic „Henri Coandă” Târgu Jiu, cu sediul în Târgu Jiu, Str. Islaz nr. 2, jud. Gorj,	22.09.2023, ora 15.00

3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	26.09.2023, ora 09.00 – 12,00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	27.09.2023, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	27.09.2023, ora 12,00 - 16.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	28.09.2023, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	02.10.2023, ora 09.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	02.10.2023, ora 16.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	03.10.2023, ora 09,00 - 12.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	03.10.2023, ora 16.00
11.	Susținerea interviului	04.10.2023, ora 09.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	04.10.2023, ora 16.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	05.10.2023, ora 08,00- 12.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.10.2023, ora 16.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	06.10.2023, ora 09.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- Legea nr.53 / 2003 – Codul Muncii – cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 198 din 04 iulie 2023, Legea învățământului preuniversitar, publicată în Monitorul Oficial nr.613/05 iulie 2023
- Ordinul ME nr. 4183 din 04.07.2022 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- OMECS nr.3844 / 24 mai 2016 / pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 153 / 2017 – Legea-cadru privind salarizarea personalului din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea arhivelor naționale nr.16/1996, republicată;
- HG 1488/2004 – privind aprobarea criteriilor „Bani de liceu”, cu modificările și completările ulterioare
- HG 1294/2004 – acordarea ajutorului financiar „Euro 200”, cu modificările și completările ulterioare
- HG 951/28.12.2017 – privind modalitatea de subvenționare a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional, cu modificările și completările ulterioare;
- OME nr.5379/09.09.2022 – privind aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar;

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- Organizarea sistemului de învățământ preuniversitar
- Actele de studii – tipuri, condiții de eliberare
- Documentele școlare
- Acordarea burselor școlare, Euro 200, bursa profesională și a altor ajutoare sociale pentru elevi
- Arhivarea și circuitul documentelor;

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: [www://cthegorj.ro](http://cthegorj.ro), persoană de contact: Păun Valeria, funcția secretar șef, având numărul de telefon 0253-215550

Semnătură și Ștampilă
DIRECTOR,
Prof. Scorei Ionuț Marius

